

УТВЕРЖДАЮ директор

ООО «Практика»

от 14.05.2020 г.

Докторов А.Н.



**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ООО «ПРАКТИКА»**

Правила внутреннего распорядка для обучающихся ООО «Практика» (далее - Школа) устанавливают нормы поведения обучающихся в помещениях Школы.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Обучающимися Школы являются лица, оформившие заявления-договора на обучение в Школе или направленные на обучение в составе учебных групп по договорам с организациями-заказчиками учебных услуг.

1.2. Посещение учебных занятий обучающимися производится на основании сформированных Школой списков групп согласно графиков обучения по соответствующим программам и учебным курсам либо согласно списков групп для прибывающих на проведение разовых занятий, проводимых без реализации образовательных программ и не сопровождающихся итоговой аттестацией и/или присвоением квалификации.

1.3. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании и уставом Школы.

1.4. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся в Школе регламентируются учебными планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой.

1.5. В Школе устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, деловые игры, тренинги и другие необходимые виды занятий.

1.6. Для всех видов теоретических занятий ПДД академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы в занятиях организуются каждый час продолжительностью 5 минут, либо каждые два часа устанавливается 10 минутный перерыв. В течение учебного дня обучающимся предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

1.7. Учебная нагрузка обучающихся обязательными занятиями не должна превышать 60 часов в неделю. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий.

1.8. В Школе в общем случае установлена 6-дневная учебная неделя с выходными днями - воскресение. Режим учебы, включая дни учебных занятий, может изменяться с соблюдением общей нормы учебной нагрузки в зависимости от реализуемых программ и учебных планов.

1.9. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, аудиовизуальных средства коллективного обучения, библиотечный фонд (используемый для занятий в аудиториях Школы) и информационно-телекоммуникационные ресурсы (компьютерный Интернет-класс Школы). Пользование библиотечным фондом и компьютерным классом осуществляется в порядке, установленном Школой.

1.10. Во время посещения занятий обучающиеся обязаны выполнять меры по пожарной безопасности, технику безопасности и правила внутреннего распорядка, доводимые до них на вводном инструктаже.

1.11. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.12. За неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, устный выговор, отчисление из Школы.

1.13. Обучающиеся отчисляются из ООО «Практика» :

- по собственному желанию или требованию юридического лица, направившего обучающегося на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление обучающегося, письмо юридического лица);

- по инициативе Учреждения в связи: с получением отрицательного результата при итоговом контроле знаний, при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленный срок, нарушением положений Устава Школы и правил внутреннего распорядка обучающихся Школы, с совершением административного правонарушения и/или с невыполнением условий заключенного договора (заявления-договора) об обучении.

Обучающиеся отчисляются из Школы на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением. Отчисление оформляется приказом директора Школы, копия которого вручается обучающемуся и/или направляется в адрес организации-заказчика обучения.

1.14. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.



1.15. При применении меры дисциплинарного взыскания Школой учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

1.16. По решению Школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления обучающегося из Школы, как мера дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

1.17. Решение об отчислении обучающегося доводится до руководства организации, направившей последнего на обучение.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- посещение помещений Школы на период проведения занятий;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- получение консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи;
- бесплатное пользование средствами обучения Школы;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- на участие в культурной жизни Школы, участие в конференциях и семинарах, представление публикации своих рефератов, аттестационных работ и других материалов;
- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- на создание благоприятных условий для самообразования;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Школы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- на получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами учреждения.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав Школы, правила внутреннего распорядка обучающихся и иные внутренние документы Школы;
- осваивать содержание выбранной ими программы;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, пропускной и внутриобъектовый режимы, установленные в Школе и правила противопожарной безопасности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию.

Иные обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами Школы, договором (заявлением-договором) на обучение.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1 Занятия в Школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным старшим преподавателем или директором Школы.

3.2 Преподаватель не имеет права задерживать обучающихся после окончания занятий.

3.3. Отсутствие обучающегося на занятиях в общем случае не допускается. Уважительной причиной отсутствия обучающегося на занятиях являются:

- болезнь;
  - посещение врача (предоставляется талон или справка);
  - экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;
  - пропуск занятий по договоренности с администрацией Учреждения;
- Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя директора Школы.

3.4. После окончания занятий обучающиеся должны покинуть Школу в течение 10 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий.



#### **4. ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ И ВО ВРЕМЯ ПЕРЕРЫВОВ**

4.1 В помещениях Школы курение строго категорически запрещено.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся, находящихся в помещении Школы во время проведения занятий и во внеурочное время.

5.2 Правила внутреннего распорядка для обучающихся вывешиваются в Школе для всеобщего ознакомления.

